

**UČNI NAČRT PREDMETA / COURSE SYLLABUS**

<b>Predmet:</b>	Menedžment človeških virov
<b>Course title:</b>	Human Resource Management

Študijski program in stopnja Study programme and level	Študijska smer Study field	Letnik Academic year	Semester Semester
Mediji in novinarstvo / Media and Journalism	Program nima smeri / Program has a single course	drugi, tretji / second, third	drugi / second
Visokošolski strokovni / B.A.			

**Vrsta predmeta / Course type** izbirni / elective

**Univerzitetna koda predmeta / University course code:** MČV / HRM

Predavanja / Lectures	Seminar / Seminar	Vaje / Tutorial	Klinične vaje / Practical exercises	Druge oblike študija / Other forms of study	Samost. delo / Individ. work	ECTS
20		40			120	6

**Nosilec predmeta / Lecturer:** viš. pred. mag. Nevenka Volk Rožič / Senior Lect. Nevenka Volk Rožič, Mrs. Sc.

**Jeziki / Languages:** **Predavanja / Lectures:** slovenščina, angleščina / Slovene, English  
**Vaje / Tutorial:** slovenščina, angleščina / Slovene, English

**Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:**

Študent mora pred izpitom opraviti in uspešno zagovarjati vaje, ki jih določi predavatelj - zagovor poteka pred skupino.

**Prerequisites:**

Students must prepare and successfully present their tutorial papers before the examination on the topic specified by the lecturer - performance takes place in front the seminar group.

**Vsebina:**

1. UVOD V MANAGEMENT ČLOVEŠKIH VIROV.

- Kadri in kadrovska funkcija.
- Teoretične podlage za razvoj MČV.
- MČV in podjetniška praksa.
- Vloga zaposlenih v organizaciji.
- Opredelitev strateškega MČV.
- Kadrovska strategija.

**Content (Syllabus outline):**

1. INTRODUCTION TO HUMAN RESOURCES MANAGEMENT

- Personnel and HR function
- Theoretical basis for the development of HRM
- HRM and business practice
- Role of employees in the organization
- Definition of strategic HRM
- Human resources strategy

## 2. KADROVSKI PROCESI.

- Analiza dela.
- Načrtovanje optimalnega obsega človeških virov.
- Pridobivanje, izbiranje in uvajanje kadrov.
- Povezanost znanja in uspešnosti organizacije.

## 3. MOTIVACIJA, DELOVNA USPEŠNOST IN ZADOVOLJSTVO PRI DELU

- Dejavniki zadovoljstva pri delu.
- Motivatorji in higieniki.
- Oblikovanje dela.

## 4. ZAGOTAVLJANJE DELOVNE USPEŠNOSTI IN NAGRAJEVANJE

- Dejavniki uspešnosti in sistem zagotavljanja uspešnosti zaposlenih.
- Vloga vodje pri zagotavljanju uspešnosti zaposlenih.
- Proces oblikovanja ciljev posameznikov.
- Metode spremljanja delovne uspešnosti.
- Napake pri spremljanju in ocenjevanju delovne uspešnosti.
- Povratne informacije o delovni uspešnosti.
- Ocenjevalni in letni razvojni pogovor.
- Možni ukrepi za izboljšanje delovne uspešnosti.
- Nagrajevanje – oblike nagrad in priznanj za uspešno delo.
- Sestavine plače in oblikovanje osnovne plače.
- Značilnosti sodobnih sistemov plač in nagrajevanja.
- Pojavnost nasilja in preprečevanje nasilja na delovnem mestu.

## 2. PERSONNEL PROCESSES

- Analysis of work
- Planning the optimum size of human resources
- Obtaining, selecting and training personnel
- Linkage of knowledge and success of the organization

## 3. MOTIVATION, PERFORMANCE AND SATISFACTION AT WORK

- Factors of satisfaction at work
- Motivators and hygienists
- Work design

## 4. ENSURING WORK PERFORMANCE AND REMUNERATION

- Performance factors and performance management system
- The role of the manager in ensuring employee performance
- The process of setting individual goals
- Methods of monitoring the performance
- Errors in monitoring and evaluating work performance
- Feedback on performance
- Performance evaluation and annual appraisal
- Possible measures to improve work performance
- Rewards – types of rewards and acknowledgments for successful work
- Components of salary and determining the basic salary
- Characteristics of modern compensation and benefits policies
- The occurrence of violence and the prevention of violence in the workplace

### Temeljni literatura in viri / Readings:

Volk Rožič, Nevenka. 2023. *Menedžment človeških virov. Elektronski vir*, Fakulteta za uporabne družbene študije, Nova Gorica. Objavljeno v spletni učilnici.

Volk Rožič, Nevenka. 2023. Vaje pri predmetu *Menedžment človeških virov. Elektronski vir*, Fakulteta za uporabne družbene študije, Nova Gorica. Objavljeno v spletni učilnici.

### **Cilji in kompetence:**

Cilj predmeta je pridobivanje sposobnosti za prepoznavanje in razumevanje z ljudmi povezanih problemov in procesov dela v organizaciji.

#### **Kompetence:**

- sposobnost reševanja konkretnih problemov v poklicnem okolju;
- razvoj kritične in samokritične presoje;
- sposobnost fleksibilne uporabe znanja v praksi;
- poznavanje koncepta kakovosti in vztrajno prizadevanje za kakovost strokovnega dela skozi avtonomnost, (samo)kritičnost, (samo)refleksivnost in (samo)evalviranje v strokovnem delu;
- razvoj sposobnosti in spretnosti za komuniciranje v domačem in mednarodnem okolju;
- etična refleksija in zavezanost profesionalni etiki v družbenem okolju z vestnim spoštovanjem načela resnicoljubnosti, svobode, odgovornosti, odprtosti, strpnosti, pluralizma, ustvarjalnosti, izvirnosti, uravnoteženosti, pravičnosti, poštenosti;
- sposobnost timskega dela, zmožnost vzpostavljanja in vzdrževanja kooperativnih odnosov za delo v skupini in z uporabniki;
- vzgojitev primernih individualnih vrednot, vrlin in dobrih običajev kot tudi skupinskih vrednotnih sistemov, ki so nujni pogoj uspešnega delovanja sodobnih medijcev in medijev v razvitem svetu;
- organizacijske in vodstvene spretnosti potrebne za načrtovanje, usmerjanje, spodbujanje, nadziranje, ocenjevanje

### **Objectives and competences:**

The objective of the course is to gain the ability to identify and understand people-related problems and work processes in an organization.

#### **Acquisition of general competences:**

- Ability to solve concrete problems in the professional environment
- Development of critical and self-critical judgment
- Ability to flexibly apply knowledge in practice
- Knowledge of the concept of quality and persistent efforts for the quality of professional work through autonomy, (self)criticality, (self)reflexivity and (self)evaluation in professional work
- Development of communication skills in the domestic and international environment
- Ethical reflection and commitment to professional ethics in the social environment with conscientious respect for the principle of truthfulness, freedom, responsibility, openness, tolerance, pluralism, creativity, originality, balance, fairness, honesty
- Ability to work in a team, ability to establish and maintain cooperative relationships to work in a group and with users
- Education of appropriate individual values, virtues and good customs as well as group value systems, which are a necessary condition for the successful operation of modern media and media in the developed world
- Organizational and leadership skills needed to plan, guide, promote, supervise, evaluate and reward

in nagrajevanje samostojnega, vestnega in profesionalnega dela in/ali ustvarjanja posameznikov in skupin znotraj medijskih organizacijah;

- plodno komuniciranje z različnimi deležniki na področju medijev.

independent, conscientious and professional work and / or the creation of individuals and groups within media organizations

- Fruitful communication with various stakeholders in the field of media

#### **Predvideni študijski rezultati:**

Študent/študentka:

- razume vlogo in pomen managementa človeških virov;
- pozna dejavnike razvoja in teoretične osnove managementa človeških virov;
- reflektira in kritično ovrednoti različne možnosti pravičnega ravnanja z ljudmi v različnih (med)kulturnih okoljih;
- razume razliko med klasično kadrovske funkcije in MČV;
- je zmožen izbire in utemeljitve ustreznih načinov reševanja primanjkljaja človeških virov za dano problemsko situacijo, ki je zanj nova;
- je zmožen opredelitve SMART ciljev in oblikovanja meril uspešnosti za delovno mesto;
- pozna možne ukrepe za izboljšanje delovne uspešnosti in oblikuje predloge izboljšanja uspešnosti za konkretno delovno mesto, upoštevajoč različna (med)kulturna okolja.

#### **Intended learning outcomes:**

Students:

- Understand the role and importance of human resources management
- Know the elements of people development and the theoretical basis of human resources management
- Reflect and critically evaluate various options for the correct treatment of people in different (inter)cultural environments
- Understand the difference between the classical HR function and the HRM
- Are able to choose and substantiate the appropriate ways of solving the personnel deficits for a given problem in a new situation
- Are capable of defining SMART goals and designing performance benchmarks for a specific job
- Know about possible measures to improve work performance and develops proposals for improving performance for a specific job, considering different (inter)cultural environments

#### **Metode poučevanja in učenja:**

- predavanja z aktivno udeležbo študentov (razlaga, diskusija, vprašanja, primeri, reševanje problemov);
- seminarske vaje (refleksija izkušenj, projektno delo, timsko delo, metode kritičnega mišljenja, diskusija, sporočanje povratne informacije, socialne igre);
- uporaba spletne učilnice oziroma drugih sodobnih IKT orodij;
- eksperimentalne vaje, ki temeljijo na izkušnjskem, sodelovalnem in problemskem učenju (samostojno učenje,

#### **Learning and teaching methods:**

- Lectures with active participation of students (explanation, discussion, questions, examples, problem solving)
- Seminar exercises (reflexion on experiences, project work, team work, methods of critical thinking, discussion, feedback, social games)
- Use of online classroom or other contemporary ICT tools
- Experimental practices based on the empirical, and collaborative problem-learning (self-study, discussion,

<p>diskusija, razlaga, opazovanje, timsko delo, študija primera, igra vlog, sodelovalno učenje, portfolijo, evalvacija, samoocenjevanje);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>individualne in skupinske konzultacije (diskusija, dodatna razlaga, obravnava specifičnih vprašanj).</li> </ul>	<p>interpretation, observation, teamwork, case studies, role playing, cooperative learning, portfolio, self-evaluation)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individual and group consultations (discussion, a further explanation, addressing specific issues)</li> </ul>
--	--

### Načini ocenjevanja:

### Assessment:

Načini:	Delež (v %) / Weight (in %)	Types:
<ul style="list-style-type: none"> <li>Pisni izpit</li> <li>Vaje</li> <li>Skupinska ocena – 10 % ocene (5 % samoocena, 5 % ocena skupine).</li> </ul> <p>Opravljene vaje in skupinska ocena so pogoj za pristop k izpitu.</p> <p>Ocenjevalna lestvica – skladno s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja.</p>	<p>50%</p> <p>40%</p> <p>10%</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Written exam</li> <li>Tutorial</li> <li>Group assessment - 10% of the grade (5% self-assessment, 5% group assessment).</li> </ul> <p>The tutorial and the group assessment are a prerequisite for taking the exam.</p> <p>Grading scale – in accordance with the Faculty's Rules on Assessment and Evaluation of Knowledge.</p>

### Reference nosilca / Lecturer's references:

#### Znanstvene in strokovne objave/ Scientific and Professional Publications:

VOLK ROŽIČ, Nevenka. *Menedžment človeških virov*. FUDŠ (objavljeno v spletni učilnici), 2023.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. Vaje pri predmetu *Menedžment človeških virov*. FUDŠ (objavljeno v spletni učilnici), 2023.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. *Osnove upravljanja in organizacija poslovanja*, učbenik za 2. Letnik, Ljubljana: Zavod IRC, 2010.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. *Metodologija za oblikovanje generičnih modelov kompetenc »iz nič«*. 27. mednarodna konferenca o razvoju organizacijskih znanosti znanje za trajnostni razvoj. 19. - 21. marec 2008. Portorož - FOV.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. *Uporaba modelov kompetenc na področju igralništva v Sloveniji*. 27. mednarodna konferenca o razvoju organizacijskih znanosti znanje za trajnostni razvoj. 19. - 21. marec 2008, Portorož - FOV.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. Kaj nam lahko ponudijo generični modeli kompetenc, ki jih lahko kupimo »s polic«. *Revija HRM*. Feb. 2008, let. 6, št. 21, str. 40-46. (1.01 – Izvirni znanstveni članek). ISSN 1581-7628.

VOLK ROŽIČ, Nevenka, RASPOR, Andrej. Ali je možno ameriški vsebinski model poklicev neposredno uporabiti v slovenski praksi?, razprava, *Revija Organizacija* 41/2, 2007.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. Poklic inšpektor iger na igralnih avtomatih v Sloveniji. *Revija HRM*. Nov. 2007, let. 5, št. 20, str. 51-58. (1.01 – Izvirni znanstveni članek). ISSN 1581-7628.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. Kompetence - pristojnosti ali zmožnosti? *Dnevnik; Zaposlitve in kariera* z dne, 13.10.2007.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. *Generičen model kompetenc inšpektorjev iger na igralnih avtomatih v Sloveniji*, magistrsko delo. FDV: Ljubljana, 2007.

VOLK ROŽIČ, Nevenka, RASPOR, Andrej. Odgovor bralcem na temo najema delavcev, *Vestnik Plače in kadri*. Verlag Dashöfer, Ljubljana. 24.4.2007, št. 9, str.: 1-3.

VOLK ROŽIČ, Nevenka, RASPOR, Andrej. Kaj mora podjetje vedeti o posojanju delavcev. *Poslovni dnevnik Finance*, št. 39/2007, z dne 27.2.2007.

RASPOR, Andrej, VOLK ROŽIČ, Nevenka. Posredovanje dela delavcev. *Revija Organizacija*. 2006, 39/6, II, Skupina (1.01 – Izvirni znanstveni članek).

#### **Samostojna predavanja/Independent lectures:**

VOLK ROŽIČ, Nevenka. Delavnica »Potencialni podjetniki - ravnanje z ljudmi pri delu in drugi koristni napotki«, Univerza na Primorskem, 13. 4. 2015.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. Delavnica »Upravljanje s časom«, Klub tajnic severne primorske, Nova Gorica, 10. 4. 2015.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. *Predstavitev standardov kadrovske stroke*; Društvo za kadrovske dejavnosti severno Primorske regije, Nova Gorica, 11. 2. 2015.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. Delavnica za zaposlene »Kompetence – ključ do uspešne organizacije«; Zavod za zaposlovanje Območna služba Nova Gorica, 5. 2. 2015.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. Delavnica »Zdravju prijazno podjetje«; predstavitev obveznosti in možnosti na področju promocije zdravja za delodajalce; GZS OZ za severno Primorsko Nova Gorica, 25. 9. 2014.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. Delavnica »Na kaj moramo biti pozorni pri opravljanju dejavnosti v Italiji ali v Sloveniji, s poudarkom na problematiki zaposlovanja čezmejnih delavcev«, GZS OZ za severno Primorsko Nova Gorica, 16. 7. 2014.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. Delavnica »Na kaj moramo biti pozorni pri opravljanju dejavnosti v Italiji ali v Sloveniji, s poudarkom na problematiki zaposlovanja čezmejnih delavcev«, Obrtno podjetniška zbornica OZ Nova Gorica, 10. 10. 2013.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. Motivacijska delavnica za podiplomske študente »Projekt – magistrska naloga«, Fakulteta za družbene vede, Ljubljana, 16. 12. 2009.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. *Kaj moramo vedeti preden nas obiše inšpekcija za delo*; Gospodarska zbornica Slovenije, 2008.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. Seminar »Predstavitev prvega generičnega modela kompetenc in izvirne metodologije v Sloveniji«, Andragoški center Slovenije, 2008.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. Motivacijska delavnica za podiplomske študente »Projekt – magistrska naloga«, Fakulteta za družbene vede, Ljubljana, 2008.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. *Zaposlovanje od A do Ž*; seminar s praktičnimi napotki, Gospodarska zbornica Slovenije, 2008.

VOLK ROŽIČ, Nevenka, RASPOR, Andrej. *Kaj mora vedeti manager o najemu delavcev*. Gospodarska zbornica Slovenije, 2007.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. *Uporabnost kompetenčnih modelov v praksi*. Hit d.d., 2006.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. *Sprememba Zakona o delovnih razmerjih*. M-servis, Nova Gorica, 2003.

VOLK ROŽIČ, Nevenka. *Sprememba Zakona o delovnih razmerjih*. RRA severne Primorske d.o.o. Nova Gorica, 2003.