

## Premostitev vrzeli med izobraževanjem in zaposlitvijo: Projekt JUST je dosegel mejnik pri razvoju učnega načrta za usposabljanje

**JUST**, akronim za projekt, ki ga sofinancira EU, "**Skupno usposabljanje univerz ter malih in srednje velikih podjetij (MSP)**", izhaja iz spoznanja, da je sodelovanje **med univerzami in podjetji**, zlasti MSP, neustrezno, tako z vidika izobraževalnih kot zaposlitvenih možnosti za študente.

Tu nastopa projekt JUST, katerega cilj je premostiti vrzel med svetom izobraževanja in svetom dela s povezovanjem univerz in MSP pri razvoju skladnih, ustreznih in sodobnih študijskih programov z uporabo mikroznanih.

Ciljne skupine so:

- Univerze
- Akademsko osebje
- študenti (starejši od 18 let, z enakim razmerjem med spoloma), ki se približujejo prehodu iz izobraževanja v svet dela
- MSP iz različnih sektorjev

### Rezultati projekta 3 (PR3): Večjezični učni načrt z odprtim dostopom

V trenutni fazi projekta so partnerji razvili inovativen učni načrt usposabljanja, ki je trenutno na voljo v več jezikih (EN, ES, IT, SI, SK) in je na voljo v obliki odprtega dostopa na projektni platformi OER popolnoma brezplačno. Ta učni načrt obsega različne tečaje, ki so zasnovani tako, da učence opremijo z bistvenimi in inovativnimi delovnimi spretnostmi. Tukaj je kratek pregled tečajev z naslovi in kratkimi opisi:

- **Značilnosti pametnega dela, orodja in dobre prakse:** Opredelitev pametnega dela in razlikovanje od drugih vrst dela ter seznanitev z načeli in dobrimi praksami SW. Udeleženec bo sposoben upravljati s postavitvijo SW mesta in izbrati ustrezna SW orodja in tehnologijo. Seznanil se bo s pomenom in posebnostmi SW v povezavi z dobrim počutjem in uravnoveženim delom.
- **varno interakcijo v digitalnem okolju:** Razložiti pomen ohranjanja dobrih praks kibernetne varnosti, poudariti pomen varovanja osebnih podatkov ter zagotoviti splošno predstavo o najpriročnejših in najučinkovitejših orodjih za kibernetno varnost
- Ključne kompetence za delovno mesto v 21. stoletju: Predstavitev mehkih veščin, ki so pomembne za delovno mesto v 21. stoletju, razlaga, kako jih potencialno izboljšati in prenesti v delo in življenje

- **Upravljanje časa, nalog in timskega dela:** Poudariti pomen osebne organizacije, razložiti, kaj je matrika nujnega in pomembnega ter kako jo uporabiti, in naučiti, kako se izogniti odlašanjem
- Biti pameten, učinkovit in uspešen pri upravljanju svoje delovne obremenitve: Udeležencem pomagati pri boljšem načrtovanju in strategiji delovne obremenitve z določanjem prednostnih nalog in obveznosti, jih naučiti, kako delovati pod pritiskom in kako ostati čim bolj produktivni
- **Spretnosti sodelovanja in komuniciranja:** Učencem razložiti, kako graditi odnose s sodelavci, jih naučiti ustvarjati dobro komunikacijsko dinamiko z drugimi ter izboljšati njihovo sposobnost razumevanja ljudi in situacij v okviru organizacij.
- **Poslovna etiketa:** Predstavitve koncepta poslovne etikete in njene vloge pri oblikovanju enotne podobe podjetja, spodbujanju medsebojnega spoštovanja članov ekipe in izboljšanju komunikacije na delovnem mestu. V modulu bo pojasnjeno, zakaj jo morajo vsi razumeti in ceniti, da lahko organizacija posluje v vseh okoliščinah
- **Nekonvencionalni vodnik po pisarniškem življenju:** Predstavitve koncepta organizacijske hierarhije in njenih najbolj tipičnih okvirov (vključno z njihovimi prednostmi in slabostmi), razlaga piramidnega načela komuniciranja, ki omogoča bolj vplivno in učinkovito poslovno komunikacijo, ter pojasnjuje, kako bolje strukturirati vsebino sporočila pri izmenjavi znanja in informacij

Vsak od 8 tečajev usposabljanja je sestavljen iz 1 modula .pptx in 1 gradiva .docx, obogatena z glosarjem in zaključnim testom za samoocenjevanje. Za dostop do vsebine tečajev obiščite neposredno povezavo: [www.just-training.eu/training](http://www.just-training.eu/training).

Trenutno te tečaje testira in potrjuje 300 univerzitetnih študentov, ki zagotavljajo neprecenljive povratne informacije o vsebini in strukturi, s čimer zagotavljajo, da ustrezajo potrebam akademske sfere in trga dela.

### Mednarodno projektno srečanje (TPM) v Malagi

Nedavni TPM v Malagi (Španija) je imel pomembno vlogo pri ocenjevanju in napredovanju projekta JUST. Srečanje je bilo osredotočeno na naslednje glavne točke:

- pridobivanje dragocenih spoznanj in izkušenj iz PR2 in PR3
- ocenjevanje uspešnega izvajanja postopka T&V, ki je prinesel prve rezultate. Doslej prejete povratne informacije poudarjajo:
  - navdušen odziv učencev
  - Pomemben pozitiven vpliv na njihovo poklicno pripravo ter konkurenčnost na trgu dela in v svetu dela
  - potrditev uporabnosti obravnavanih področij usposabljanja in kakovosti gradiva
- Naslednji koraki

### Pogled naprej

Z napredovanjem projekta se zdaj pozornost usmerja na projektni rezultat 4 (PR4), kjer bodo prizadevanja usmerjena v pripravo smernic za uporabo rezultatov projekta (Implementation Suite) in priporočil za izvajanje politike za spodbujanje podobnih pobud in sodelovanja med univerzami in MSP (Green Paper).

### Projekt Erasmus+, ki ga sofinancira EU





just-training.eu

JUST je projekt EU, ki ga sofinancira program Erasmus+. Partnerstvo sestavlja 9 partnerjev iz 5 različnih držav (BE, ES, IT, SI, SK), pri čemer so zastopani tako univerzitetni (4 partnerji) kot poslovni sektor (2). Poleg tega aktivno sodelujeta 2 poslovni agenciji in 1 organizacija iz terciarnega sektorja.

Za dodatne informacije o projektu JUST se obrnite na: [just.training.eu@gmail.com](mailto:just.training.eu@gmail.com).

Spletna stran projekta: [www.just-training.eu](http://www.just-training.eu)

Kanal YouTube: [www.youtube.com/JUSTchannel](http://www.youtube.com/JUSTchannel)



Co-funded by  
the European Union

"The European Commission support for the production of this publication does not constitute endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein."