

1. Naslov učne enote / predmeta		<i>E-poslovanje</i>			
2. Koda enote		3. Število ECTS kreditov		6	
4. Kontaktne ure		<i>Skupaj</i> 75	<i>Predavanja</i> 30	<i>Vaje</i> 15	<i>Laboratorijske vaje</i> 30
					<i>Ostale oblike</i>
5. Stopnja	dodiplomski (prva)	6. Letnik	Drugi ali tretji	7. Semester	četrti ali šesti
8. Študijski program	Uporabne družbene študije			9. Študijska smer	Program nima smeri
10. Tip predmeta	izbirni			11. Jezik	Slovenski, angleški
12. Cilji / kompetence					
<p><i>Učna enota prispeva k razvoju naslednjih splošnih in predmetno specifičnih kompetenc:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • sposobnost fleksibilne uporabe znanja v praksi • poznavanje pomena kakovosti in prizadevanje za kakovost strokovnega dela skozi avtonomnost, (samo)kritičnost, (samo)refleksivnost in (samo)evalviranje v strokovnem delu • etična refleksija in zavezanost profesionalni etiki v družbenem okolju s spoštovanjem načela neskrminatornosti in multikulturalnosti • zmožnost za prepoznavanje in izkoriščanje priložnosti, ki se ponujajo v delovnem in družbenem okolju (ki se izkazujejo kot podjetniški duh in aktivno državljanstvo) • sposobnost uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije in sistemov na področju družbenih ved • komuniciranje s strokovnjaki iz različnih področij gospodarskega in družbenega življenja ter z različnimi interesnimi skupinami • razumevanje odnosov med posamezniki, organizacijami in družbenim okoljem, zmožnost za kompleksno sistemsko gledanje in delovanje • poznavanje in razumevanje teoretičnih osnov analitičnega in svetovalnega dela (prenos znanja do uporabnika) • načrtovanje in obvladovanje sprememb ob oblikovanju celovite ocene stanja v organizaciji ali družbenem okolju z upoštevanjem različnih dejavnikov 					
13. Opis vsebine					
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Nove oblike organizacije v informacijski družbi.</i> Ključne lastnosti informacijske družbe. Elektronske oblike poslovanja in pomen interneta. Virtualni tipi organizacij in menedžerski procesi. • <i>E-poslovanje.</i> Ključni koncepti, zgodovinski razvoj, stanje, trendi in perspektive. • <i>Oprema za podporo e-poslovanju.</i> Strojna oprema, komunikacijska in programska oprema. Strežnik/odjemalec in komponentna arhitektura. Portali. Sistemi ERP. • <i>Poslovni modeli v e-poslovanju.</i> Priprava konkretne organizacije na uvajanje in izvedbo e-poslovanja. Poslovni procesi med organizacijami. Vrste in oblike e-poslovanja. • <i>Internetni plačilni sistemi.</i> Udeleženci, poslovne transakcije in varnostni standardi. • <i>Oskrbovalne verige in odnosi s partnerji.</i> Funkcija in procesi obvladovanja oskrbovalnih verig in prodajnih aktivnosti. • <i>E-uprava.</i> Tipi e-poslovanja v javni upravi v razmerju med vlado, lokalnimi skupnostmi, organizacijami in državljanji. • <i>Etika, pravni red, standardi in varnost</i> 					
14. Temeljna literatura					
<ul style="list-style-type: none"> • Trček, Denis (2005): <i>Elektronsko poslovanje</i>. Ljubljana : Fakulteta za računalništvo in informatiko, 2005. • Arh, Tanja in Matija Pipan (2004): <i>Prvi koraki v e-poslovanju</i> Ljubljana : Institut Jozef Stefan. • Curtis, G., D. Cobham (2001). <i>Business Information Systems: analysis, design and practice</i> (4th ed.). London: Financial Times, Prentice Hall, Harlow. • Vidgen, R., D. Avison, B. Wood, T. Wood-Harper (2002). <i>Developing web information systems: from strategy to implementation</i>. Oxford/Burlington MA: Butterworth-Heinemann. 					

15. Predvideni študijski dosežki:

Študent/študentka:

- pozna in razume pomen e-poslovanja;
- pozna in razume vse ključne zahteve za podporo e-poslovanja;
- pridobljeno znanje skupaj z znanjem, pridobljenim pri drugih predmetih, uporablja za osvetlitev interdisciplinarnosti e-poslovanja;
- pozna in razume interne in medorganizacijske poslovne procese ter z dejavnike poslovnega okolja, ki so pomembni z vidika izvajanja e-poslovanja;
- pozna in razume vpliv e-poslovanja na upravljanje oskrbovalnih verig, na odnose s poslovnimi partnerji;
- pozna in razume internetne plačilne sisteme;
- uporabi osnovna orodja za vzpostavitev portalnega modela e-poslovanja;

16. Metode poučevanja in učenja

- *predavanja* (razlaga z diskusijo, demonstriranje praktičnih primerov iz prakse, simulacija in predstavitve...);
- *seminarske vaje* v povezavi s prakso in predavanji (razpoložljivo programsko orodje za razvoj portala, videokonference, projektno delo, skupinsko delo);
- individualne in skupinske *konzultacije* (razprava, dodatna razlaga, obravnava specifičnih vprašanj);
- *samostojen študij* (samostojna uporaba dostopnih orodij, spodbujanje, usmerjanje).

17. Pogoji za vključitev v delo oziroma za opravljanje študijskih obveznosti

Študent/študentka mora pred pristopom k izpitu pripraviti in zagovarjati empirično seminarsko nalogo .

18. Načini ocenjevanja in ocenjevalna lestvica

- Pisni/ustni izpit - 30% ocene.
- Empirična seminarska naloga s poročili seminarskega dela in eksperimentalnih vaj ter predstavitev naloge 70% .

Ocenjevalna lestvica – skladno s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja.

19. Metode evalvacije kakovosti

- Samoevalvacija ob zaključku predavanj in vaj.
- Vsakoletna evalvacija v okviru fakultetnega sistema zagotavljanja kakovosti

20. Sestavljalec učnega načrta:

Dr. Mirna Macur, doc.

Ključne reference nosilca

Macur, Mirna (2005): »Statistične metode v managementu: prosojnice s predavanj za podiplomski študij«. Koper. Fakulteta za management.